

|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                               |                                                                                                |     |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|
|                                                                  | <b>ALCALDIA SABANALARGA</b><br><br><b>SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>                                                                | CÓDIGO: F-CT-005                                                                               |     |      |
|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                               | VERSIÓN: 5                                                                                     |     |      |
|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                               | FECHA DE APROBACIÓN: 29 / 07 / 2021                                                            |     |      |
|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                               | RESPONSABLES: Todas las secretarías                                                            |     |      |
| OBJETO                                                                                                                                           | COMPRA DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, UTILES DE OFICINA Y<br>ELEMENTOS DE ARCHIVO PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA<br>ADMINISTRACION MUNICIPAL DE SABANALARGA CASANARE | FECHA SOLICITUD                                                                                |     |      |
|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                               | DIA                                                                                            | MES | AÑO  |
|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                               | 11                                                                                             | 3   | 2025 |
| CODIGO                                                                                                                                           | RUBRO                                                                                                                                                         | VALOR A SOLICITAR POR RUBRO                                                                    |     |      |
| 2.1.2.02.01.002.02                                                                                                                               | Productos alimenticios bebidas y tabaco textiles prendas de vestir y productos de cuero - papelería                                                           | \$ 12.000.000,00                                                                               |     |      |
| VALOR TOTAL A SOLICITAR                                                                                                                          |                                                                                                                                                               | \$ 12.000.000,00                                                                               |     |      |
| SECRETARÍA RESPONSABLE                                                                                                                           |                                                                                                                                                               |                                                                                                |     |      |
| Gastos de Funcionamiento Alcaldía:<br>SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO<br><br>Firma: <u>Johana Arenas</u>                                        |                                                                                                                                                               | Gastos de Funcionamiento SGR:<br>SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS<br><br>Firma: _____ |     |      |
| Recursos de Inversión:<br><br>SECRETARÍA: GENERAL ____ DESARROLLO SOCIAL ____ PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS ____ HACIENDA ____<br><br>Firma: _____ |                                                                                                                                                               |                                                                                                |     |      |

DEPARTAMENTO DE CASANARE - MUNICIPIO DE SABANALARGA

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP

NUMERO: 000301

FECHA DE EXPEDICION :11 de Marzo de 2025

FECHA DE VENCIMIENTO:31 de Diciembre /2025

SECRETARIA DE HACIENDA

CERTIFICA:

QUE EN EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE DEPARTAMENTO DE CASANARE - MUNICIPIO DE SABANALARGA VIGENCIA FISCAL DE 2025, EXISTE UN SALDO DISPONIBLE Y NO COMPROMETIDO PARA AMPARAR EL COMPROMISO QUE SE PRETENDE ASUMIR ASI:

- 2 GASTOS
- 1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO ALCALDIA
- 2 ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS
- 02 ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS
- 01 MATERIALES Y SUMINISTROS
- 002 PRODUCTOS ALIMENTICIOS BEBIDAS Y TABACO TEXTILES PRENDAS DE VESTIR Y PRODUCTOS DE CUERO
- 02 Productos alimenticios bebidas y tabaco textiles prendas de vestir y productos de cuero - papeleria

FTE FINANCIA: ICLD

INGRESOS CTES LIBRE DESTINACION

BPIN:

CPT:

PROD: 0

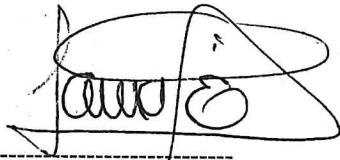
CCPET: 2.1.2.02.01.002

VALOR : 12,000,000.00

BENEFICIARIO: SIN BENEFICIARIO SIN BENEFICI

OBJETO:

COMPRA DE ELEMENTOS DE PAPELERIA UTILES DE OFICINA Y ELEMENTOS DE ARCHIVO PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SABANALARGA CASANARE.



LAURA PATRICIA GARZON E.  
SECRETARIA DE HACIENDA

Elab: LELY NELLY JOHANA DIAZ AVILA

DEPARTAMENTO DE CASANARE - MUNICIPIO DE SABANALARGA

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP

NUMERO: 000425

FECHA DE EXPEDICION :04 de Abril de 2025  
FECHA DE VENCIMIENTO:31 de Diciembre /2025

SECRETARIA DE HACIENDA

CERTIFICA:

QUE EN EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE DEPARTAMENTO DE CASANARE - MUNICIPIO DE SABANALARGA VIGENCIA FISCAL DE 2025, EXISTE UN SALDO DISPONIBLE Y NO COMPROMETIDO PARA AMPARAR EL COMPROMISO QUE SE PRETENDE ASUMIR ASI:

- 2 GASTOS
- 3 GASTOS DE INVERSION
- 4 LINEA ESTRATEGICA 4: SABANALARGA SOLIDARIA EMPRENDEDORA INSTITUCIONAL Y COMUNITARIA
- 45 SECTOR: GOBIERNO TERRITORIAL
- 99 PROGRAMA: FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL
- 001 SUBPROGRAMA: INTERSUBSECTORIAL GOBIERNO
- 33 PROYECTO: 2024853000033 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION
- 02 ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS
- 01 MATERIALES Y SUMINISTROS
- 03 OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO)
- 05 Adquisicion y/o compra de elementos y equipos para dotar el sistema de gestion documental

FTE FINANCI: TCRU  
CCPET: 2.3.2.02.01.003

TRANSPORTE DE HIDROCARBUROS

BPIN:2024853000033

CPT:

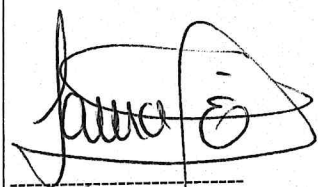
PROD: 017

VALOR : 11,330,309.00

BENEFICIARIO: SIN BENEFICIARIO SIN BENEFICIO

OBJETO:

COMPRA DE ELEMENTOS DE PAPELERIA UTILES DE OFICINA Y ELEMENTOS DE ARCHIVO PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SABANALARGA CASANARE.



LAURA PATRICIA GARZON E.  
SECRETARIA DE HACIENDA

Elab: LELY NELLY JOHANA DIAZ AVILA

|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                          |                                                                                                |                                            |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------|------------|
|                                                                                                | <b>ALCALDIA SABANALARGA</b><br><b>SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>                                                               |                                                                                                | <b>CÓDIGO:</b> F-CT-005                    |            |            |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                          |                                                                                                | <b>VERSIÓN:</b> 5                          |            |            |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                          |                                                                                                | <b>FECHA DE APROBACIÓN:</b> 29 / 07/ 2021  |            |            |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                          |                                                                                                | <b>RESPONSABLES:</b> Todas las secretarías |            |            |
| <b>OBJETO</b>                                                                                                                                                                  | COMPRA DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, UTILES DE OFICINA Y ELEMENTOS DE ARCHIVO PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE SABANALARGA CA-SANARE |                                                                                                | <b>FECHA SOLICITUD</b>                     |            |            |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                          |                                                                                                | <b>DÍA</b>                                 | <b>MES</b> | <b>AÑO</b> |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                          |                                                                                                | 4                                          | ABRIL      | 2025       |
| <b>CODIGO</b>                                                                                                                                                                  | <b>RUBRO</b>                                                                                                                                             |                                                                                                | <b>VALOR A SOLICITAR POR RUBRO</b>         |            |            |
| 2.3.4.45.99.001.33.02.01.03.05                                                                                                                                                 | Adquisición y/o compra de elementos y equipos para dotar el sistema de gestión documental                                                                |                                                                                                | \$ 11.330.309,00                           |            |            |
| <b>VALOR TOTAL A SOLICITAR</b>                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                          |                                                                                                | \$ 11.330.309,00                           |            |            |
| <b>SECRETARÍA RESPONSABLE</b>                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                          |                                                                                                |                                            |            |            |
| Gastos de Funcionamiento Alcaldía:<br>SECRETARIA GENERAL<br><br>Firma: _____                                                                                                   |                                                                                                                                                          | Gastos de Funcionamiento SGR:<br>SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS<br><br>Firma: _____ |                                            |            |            |
| <b>Recursos de Inversión:</b><br><br>SECRETARÍA: GENERAL ____ DESARROLLO SOCIAL <u> X </u> PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS ____ HACIENDA ____<br><br>Firma: <u> Jokana Arenas </u> |                                                                                                                                                          |                                                                                                |                                            |            |            |



PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO  
FICHA VIABILIDAD DE LA INVERSIÓN

Código: F-DE-002  
Versión: 08  
Fecha de Actualización: 23/12/2024

FICHA DE VIABILIDAD DE LA INVERSIÓN

|                               |                                                                |                                                                                                                                                         |            |                             |                           |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------|---------------------------|
| PLAN DE DESARROLLO            | 1. LINEA ESTRATÉGICA                                           | IV. SABANALARGA SOLIDARIA, EMPRENDEDORA, INSTITUCIONAL Y COMUNITARIA                                                                                    |            |                             |                           |
|                               | 2. SECTOR                                                      | GOBIERNO TERRITORIAL                                                                                                                                    |            |                             |                           |
|                               | 3. PROGRAMA                                                    | Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial                                                                       |            |                             |                           |
|                               | 4. INDICADOR DE RESULTADO                                      | Medición Desempeño Municipal (MDM)                                                                                                                      |            |                             |                           |
|                               | 5. META DEL PRODUCTO                                           | Fortalecimiento a la gestión documental municipal                                                                                                       |            |                             |                           |
|                               | 6. INDICADOR DE PRODUCTO PARA META                             | Sistema de gestión documental implementado                                                                                                              |            |                             |                           |
| PROYECTO DE INVERSIÓN         | 7. NOMBRE DEL PROYECTO                                         | FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SABANALARGA, CASANARE.                                      |            |                             |                           |
|                               | 8. CÓDIGO RADICACIÓN BPIN                                      | 2024853000033                                                                                                                                           |            |                             |                           |
|                               | 9. OBJETIVO DEL PROYECTO QUE IMPACTA EL OBJETO CONTRACTUAL     | Mejorar la prestación de los servicios por parte de la entidad territorial.                                                                             |            |                             |                           |
|                               | 10. PRODUCTO DEL PROYECTO AL QUE IMPACTA EL OBJETO A CONTRATAR | Servicio de gestión documental.                                                                                                                         |            |                             |                           |
|                               | 11. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD                                     | Adquisición y/o compra de elementos y equipos para dotar el sistema de gestión documental.                                                              |            |                             |                           |
|                               | 12. VALOR DE LA ACTIVIDAD DEL PROYECTO EN PIIP TERRITORIO      | \$ 36.400.000,00                                                                                                                                        |            |                             |                           |
| ETAPA CONTRACTUAL             | 13. OBJETO A CONTRATAR                                         | COMPRA DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ELEMENTOS DE ARCHIVO PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SABANALARGA-CASANARE |            |                             |                           |
|                               | 14. ACTIVIDADES DEL CONTRATO                                   | SEGÚN ANEXO                                                                                                                                             |            |                             |                           |
| PRESUPUESTO                   | 15. CÓDIGO PRESUPUESTAL                                        | 16. DENOMINACIÓN DEL RUBRO PRESUPUESTAL                                                                                                                 | 17. FUENTE | 18. ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL | 19. VALOR DE LA SOLICITUD |
|                               | 2.3.4.45.99.001.33.02.01.03.05                                 | Adquisición y/o compra de elementos y equipos para dotar el sistema de gestión documental                                                               | TCRU       | \$ 36.400.000,00            | \$ 11.330.309,00          |
|                               |                                                                |                                                                                                                                                         |            |                             |                           |
|                               |                                                                |                                                                                                                                                         |            |                             | \$ 11.330.309,00          |
| CERTIFICACIÓN VIABILIDAD BPIM | 21. NÚMERO CONSECUTIVO FICHA BPIN                              | FV 188                                                                                                                                                  |            | 22. FECHA                   | 04/04/2025                |
|                               | 24. FIRMA                                                      |                                                                                                                                                         |            |                             |                           |
|                               | 25. NOMBRE                                                     | AUGUSTO ALEJANDRO BELO GARZON                                                                                                                           |            |                             |                           |
|                               | 26. CARGO                                                      | PROFESIONAL UNIVERSITARIO                                                                                                                               |            |                             |                           |
|                               | 27. FIRMA                                                      |                                                                                                                                                         |            |                             |                           |
|                               | 28. NOMBRE                                                     | MÓNICA YULIETH RODRÍGUEZ TORRES                                                                                                                         |            |                             |                           |
|                               | 29. CARGO                                                      | SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS                                                                                                               |            |                             |                           |

| SOLICITUD DE FICHA DE VIABILIDAD DE LA INVERSIÓN |                                                           |                                                                                                                                                          |            |                           |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------|
|                                                  | 0. FECHA                                                  | 04 DE ABRIL DE 2025                                                                                                                                      |            |                           |
| PLAN DE DESARROLLO                               | 1. LÍNEA ESTRATÉGICA                                      | Sabanalarga Solidaria, Emprendedora, Institucional Y Comunitaria                                                                                         |            |                           |
|                                                  | 2. SECTOR                                                 | Gobierno Territorial                                                                                                                                     |            |                           |
|                                                  | 3. PROGRAMA                                               | Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial                                                                        |            |                           |
|                                                  | 4. META DEL PRODUCTO                                      | Fortalecimiento a la gestión documental municipal                                                                                                        |            |                           |
| PROYECTO DE INVERSIÓN                            | 5. NOMBRE DEL PROYECTO                                    | Fortalecimiento institucional para la gestión y dirección de la administración municipal de Sabanalarga, Casanare                                        |            |                           |
|                                                  | 6. CÓDIGO RADICACIÓN BPPIM                                | 2024853000033                                                                                                                                            |            |                           |
|                                                  | 7. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD                                 | Adquisición y/o compra de elementos y equipos para dotar el sistema de gestión documental                                                                |            |                           |
|                                                  | 8. VALOR DE LA ACTIVIDAD DEL PROYECTO EN SUIFF TERRITORIO | \$ 36.400.000,00                                                                                                                                         |            |                           |
| ETAPA CONTRACTUAL                                | 9. OBJETO A CONTRATAR                                     | COMPRA DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, UTILES DE OFICINA Y ELEMENTOS DE ARCHIVO PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE SABANALARGA CA-SANARE |            |                           |
|                                                  | 10. ACTIVIDADES DEL CONTRATO                              | SEGÚN ANEXO                                                                                                                                              |            |                           |
| PRESUPUESTO                                      | 11. CÓDIGO PRESUPUESTAL                                   | 12. DENOMINACIÓN DEL RUBRO PRESUPUESTAL                                                                                                                  | 13. FUENTE | 14. VALOR DE LA SOLICITUD |
|                                                  | 2.3.4.45.99.001.33.02.01.03.05                            | Adquisición y/o compra de elementos y equipos para dotar el sistema de gestión documental                                                                | TCRU       | \$ 11.330.309,00          |
|                                                  |                                                           |                                                                                                                                                          |            | 15. VALOR TOTAL           |
| RESPONSABLE                                      | 16. FIRMA                                                 |                                                                      |            |                           |
|                                                  | 17. NOMBRE                                                | KAREN JULIANA ARENAS VILLAMOR                                                                                                                            |            |                           |
|                                                  | 18. CARGO                                                 | SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO                                                                                                                         |            |                           |



ALCALDIA MUNICIPAL SABANALARGA  
DEPARTAMENTO CASANARE  
ANEXO SOLICITUD DE FICHA

| ÍTEM | DESCRIPCIÓN                                                                   | UNIDAD | CANTIDAD |
|------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| 1    | CARPETAS 4 ALETAS                                                             | UNIDAD | 200      |
| 2    | RESALTADORES                                                                  | CAJA   | 1        |
| 3    | LAPIZ MIRADO N.2. CAJA X 12                                                   | CAJA   | 3        |
| 4    | BOLIGRAFO                                                                     | CAJA   | 3        |
| 5    | LIBRO DE ACTAS 3 COLUMNAS                                                     | UNIDAD | 3        |
| 6    | ALMOHADILLAS PARA TINTA                                                       | UNIDAD | 4        |
| 7    | TONER CF226X                                                                  | UNIDAD | 10       |
| 8    | TONER CF258X                                                                  | UNIDAD | 6        |
| 9    | TONER CE285X                                                                  | UNIDAD | 5        |
| 10   | TONER TK3432 ORIGINAL                                                         | UNIDAD | 17       |
| 11   | CHIP DE RECARGA TONER 111S                                                    | UNIDAD | 5        |
| 12   | POLVO QUIMICO RECARGA DE TONER MODELOS CF226, CF258, CE285 EN BOLSA O BOTELLA | KILO   | 6        |
| 13   | BISTURI ENCAUCHETADO                                                          | UNIDAD | 5        |
| 14   | TIJERAS 8,5"                                                                  | UNIDAD | 3        |
| 15   | CLIP COLORES PLASTIFICADO 30MM X 80 UND                                       | CAJA   | 10       |
| 16   | CLIP COLORES PLASTIFICADO 50 MM X 80 UND                                      | CAJA   | 10       |
| 17   | CAJAS ARCHIVO                                                                 | CAJA   | 200      |
| 18   | PAPEL BOND TAMAÑO CARTA                                                       | CAJA   | 8        |
| 19   | PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO                                                      | CAJA   | 1        |
| 20   | CINTA EMPAQUE TRANSPARENTE                                                    | ROLLO  | 3        |
| 21   | TINTA PARA SELLOS 30 ML                                                       | UNIDAD | 2        |